

Anuncio

De conformidade co establecido no artigo 17.4 do Real Decreto-Legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, faise público que transcurrido o prazo de trinta días hábiles de información pública do acordó plenario do 29 de decembro de 2011, polo que se aproba inicialmente a ordenanza fiscal reguladora da taxa por expedición de documentos e tramitación administrativa a instancia de parte, sen que durante dito período se presentara reclamación alguna, queda automaticamente elevado a definitivo o citado acordó coa redacción que de seguido se transcribe.

ORDENANZA FISCAL N' 10

ORDENANZA FISCAL REGULADORA DA TAXA POR EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS E TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA A INSTANCIA DE PARTE.

Artigo 1.- Fundamento e natureza

Este Concello, conforme ao autorizado polo art. 106 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local e de acordo co establecido no art. 20.4 a) do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, establece a taxa por documentos que expidan ou de que extendan as Administracións ou autoridades locais, a instancia de parte, que se regulará pola presente ordenanza, redactada conforme a o desposto no art.16 do citado Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo.

Artigo 2.- Feito imponible

1. Constitúe o feito imponible da taxa a actividade administrativa desenrolada con motivo da tramitación, a instancia de parte, de toda clase de documentos que expida e de expedientes de que entenda a administración ou as autoridades municipais.

2. A estes efectos, entenderase tramitada a instancia de parte calquera documentación administrativa que fose provocada polo particular ou redunde no seu beneficio aínda que non mediase solicitude expresa do interesado.

Artigo 3.- Suxeitos pasivos

Son suxeitos pasivos deste imposto as persoas físicas ou xurídicas e as Entidades a que se refire o artigo 35.4 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria, que soliciten, provoquen ou en cuxo interés redunde a tramitación do documento ou expediente de que se trate.

Artigo 4.- Responsables

1. Responderán solidariamente das obrigas tributarias do suxeito pasivo as persoas físicas e xurídicas a que se refire os artigos 41.1 e 42 da Lei Xeral Tributaria.

2. Serán responsables subsidiarios os administradores das sociedades e os síndicos, interventores ou liquidadores de quebras, concursos, sociedades e entidades en xeral, nos supostos e co alcance que sinala o artigo 43 da Lei Xeral Tributaria.

Artigo 5.- Exencións subxectivas e obxectivas

Gozarán de exención aqueles contribuíntese nos que concurra algunha das seguintes circunstancias:

a) Ser perceptor de pensión non contributiva, previa acreditación.

b) Ser perceptor de pensión do Fondo de Asistencia Social, (FAS) previa acreditación.

c) Haber obtido o beneficio xudicial de xustiza gratuita, respecto aos expedientes que deben surtir efecto no procedemento xudicial no que fosen declarados.

Artigo 6.- Cuota tributaria

1. A cuota tributaria determinarase por unha cantidade fixa sinalada segundo a natureza dos documentos ou expedientes a emitir ou a tramitar respectivamente, de acordo coas tarifas recollidas no artigo 7º da presente ordenanza.

2. A cuota de tarifa corresponde á tramitación e/ou emisión completa, en cada instancia, do documento ou expediente de que se trate, dende a súa iniciación ata a súa resolución final, incluída a notificación ao interesado do acuerdo recaído.

Artigo 7.- Tarifa

As tarifas a que se refire o artigo 7º da ordenanza, estrutúranse nos seguintes epígrafes:

CONCEPTOS EN EUROS

Epígrafe 1º.- CERTIFICACIONES.

Certificación de documentos, acordos e resolucións municipais 2,00 €

Epígrafe 2º.- DOCUMENTOS EXPEDIDOS OU EXTENDIDOS POLAS OFICINAS MUNICIPALES

- a-Por cada informe emitido polos servizos técnicos municipais 12,00 €
- b-Por cada informe emitido pola secretaría ou intervención municipal 12,00 €

Epígrafe 3'.- DOCUMENTOS RELATIVOS A SERVIZOS DE URBANISMO.

- a) Por cada expediente de declaración de ruina de edificios 20,00 €
- b) Por cada certificación que se expida de servizos urbanísticos solicitada a instancia de parte 10,00€
- c) Por cada informe que e se expida sobre características do terreno 10,00 €
- d) Por cada informe do Arquitecto Municipal en peritacións sobre edificios 60,00€
- e) Obtención de información ou certificación urbanística 6,00 €.
- f) Expedientes de legalización edificacións fora de ordenación 100€.

Epígrafe 4'.- CERTIFICACIÓNS. CATASTRAIS.

- a) Certificacións de bens inmobles:
 - a.1) Bens inmobles de natureza urbana 4,00 €
 - a.2) Bens inmobles de natureza rústica 4,00 €
- b) Certificacións literais de referencia catastral:
 - b.1) Bens inmobles de natureza urbana 4,00 € documento +4,00 € inmovible.
 - b.2) Bens inmobles de natureza rústica 4,00 € documento + 4,00 € parcela.
- c) Certificacións descritivas e gráficas:
 - c.1) Bens inmobles de natureza urbana 17,00 €
 - c.2) Bens inmobles de natureza rústica 17,00 €
- d) Certificacións de totalidade de bens para titular catastral 4,00 € a 1ª e 3ª € (sucesivas)

Epígrafe 5'.- CARTOGRAFIA CATASTRAL.

1. Formato A4 branco e negro 8,50 € unidade.
2. Formato A4 color 10,00 € unidade.
3. Formato A3, branco e negro 17,00€ unidade.
4. Formato A3, color 20,00€ unidade.

Epígrafe 6º.- LICENZAS.

- a) Por cada solicitude de licenza de obra menor que se tramite 6,00 €
- b) Por cada solicitude de licenza de obra maior que se tramite 12,00 €
- c) Por cada solicitude de licenza de actividade inocua 12,00 €
- d) Por cada solicitude de licenza de actividade clasificada 20,00 €
- e) Por cada solicitude que dea lugar a tramitación ante outras administracións mediante remisión de expediente 10,00 €.
- f) Por cada solicitude de licenza de segregación e/ou agrupación de fincas 20,00 €.
- g) Por cada solicitude de cambio de titularidade de licencias de actividade e obra maior 20,00 €
- h) Por cada solicitude de tarxeta municipal de armas 20,00 €
- i) Por cada solicitude de licenza non encuadrable en ningún dos supostos anteriores que dea lugar á tramitación dun expediente administrativo 12,00 €

Artigo 8.- Bonificacións da cuota

Non se establece bonificación algunha sobre a tarifa sinalada.

Artigo 9.- Devengo

1.- A taxa devéngase e nace a abrigo de contribuir cando se presente a solicitude que inicia a tramitación dos documentos e expedientes suxeitos ao tributo.

2.- Nos casos a que se refire o número 2 do artigo 2º, o devengo prodúcese cando teñan lugar as circunstancias que provean a actuación municipal de oficio ou cando esta se inicie sen previa solicitude do interesado pero redunde no seu beneficio.

Artigo 10.- Declaración e ingreso

1.- A taxa esixirase en réxime de autoliquidación, polo procedemento do selo municipal adherido ao escrito de solicitude da tramitación do documento ou expediente, ou nestes mesmos se aquel escrito non existira, ou a solicitude non fora expresa.

2.- Os escritos recibidos polos conductos a que fai referencia o artigo 38 da Lei 30/1992, de 26 de novembro de Procedemento Administrativo, que non veñan debidamente reintegrados, serán admitidos provisionalmente, pero non poderán dárseles curso sen que se subsane a deficiencia a cuxo fin se requerirá ao interesado para que, no prazo de dez días, abone as cotas correspondentes co apercibimento de que, transcurrido dito prazo sen efectualo, teranse os escritos por non presentados e será arquivada a solicitude.

Artigo 11.- Infraccións e sancións tributarias

En todo o relativo á cualificación de infraccións tributarias, así como das sancións que as mesmas correspondan en cada caso, estarase ao disposto no Título V da Lei Xeral Tributaria.

Disposición derogatoria.

A presente ordenanza derroga expresamente, unha vez entre en vigor, a ordenanza fiscal reguladora da taxa por expedición de documentos administrativos publicada definitivamente no B.O.P. n.º 44 de luns 24 de febreiro de 1997.

Disposición Final

A presente ordenanza fiscal, entrará en vigor unha vez publicada a mesma no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, sendo de aplicación a partir do 1 do mes seguinte o da súa enteira publicación, permanecendo en vigor ata a súa modificación ou derogación expresa.

Portomarín, 21 de febreiro de 2012.- O Alcalde, Juan Carlos Serrano López

R. 0916

QUIROGA*Anuncio*

A Xunta de Goberno Local, en sesión celebrada o día 23 de febreiro do actual ano, prestou aprobación da cuarta convocatoria das bases para concesión de subvencións para rehabilitación de edificios e vivendas na área de rehabilitación integral no ámbito Praza Maior e Pacios de Mondelo, 2ª fase. Os interesados teñen ata o 31 de decembro do 2012 para presentación das súas instancias.

Quiroga, a 23 de febreiro do 2012.- O ALCALDE, PD. O Tte. Alcalde, (Decreto 13/06/2011), José Ángel Rodríguez Raposo.

BASES E CONVOCATORIAS PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS PARA ÁREA DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DO ÁMBITO DENOMINADO PRAZA MAIOR E PACIOS DE MONDELO NO MUNICIPIO DE QUIROGA (LUGO), 2ª FASE.**BASE 1.-OBJECTO**

A presente convocatoria ten por obxecto establece-lo procedemento de concesión das axudas ao abeiro do Convenio asinado entre o Ministerio de Fomento o Instituto Galego de Vivenda e Solo e o Concello de Quiroga, no ano 2010, relativo a concesión das axudas para a área de rehabilitación integral da Praza Maior e Pacios de Mondelo no municipio de Quiroga 2ª fase no marco do R.D. 2066/2008.

BASE 2.-ÁMBITO TERRITORIAL DESTA CONVOCATORIA

O ámbito no que será de aplicación esta convocatoria é a ARI da Praza Maior e Pacios de Mondelo no municipio rural de Quiroga, declarada polo Instituto Galego de Vivenda e Solo da Xunta de Galicia atendendo ao disposto no artigo 46 do RD 2066/2008.

BASE 3.-TIPOS DE ACTUACIÓNS PROTEXIBLES

As obras para as que se solicitan as axudas deberán estar comprendidas nun ou máis dos seguintes apartados:

a) Rehabilitación de edificios. Actuacións de conservación, restauración, rehabilitación, renovación, e reforzo estrutural en edificios con uso residencial que comporten o acaemento estrutural e funcional dos ditos edificios.

b) Rehabilitación de vivendas e actuacións para o acaemento das condicións de habitabilidade das vivendas en edificios residencias. As actuacións en vivendas deberán atender prioritariamente á mellora das condicións de habitabilidade relativas a distribución interior, instalacións de auga, electricidade, calefacción, ventilación, iluminación natural e aireación, illamento térmico, servicios hixiénicos e instalacións de cociña ou doutros servicios de carácter xeral.